

Viewlands Elementary School

Planilla de Planificación de Ausencias

Nota: Esta planilla debe ser entregada a la asistente de oficina al menos tres (3) días escolares antes del comienzo de la ausencia programada. Por favor, llene una planilla por cada estudiante por separado.

Nombre del Estudiante: _____ Grado: _____ Aula _____

Fechas de ausencias: _____

Motivo de la ausencia: (Por favor, seleccione una)

_____ **Médico:** El estudiante tiene una cita médica/dental u otra cita ya programada de carácter de salud personal. Plan de justificación de ausencias no es requerido.

_____ **Evento Familiar:** Velorios o festividades religiosas. Hasta 5 días justificados si el evento es en otro estado del país. Plan de justificación de ausencias no es requerido.

_____ **Vacaciones Familiares: (Sin plan educativo)**

Las vacaciones familiares no están justificadas. Los estudiantes serán registrados con vacaciones injustificadas durante la totalidad de la ausencia.

Yo entiendo que esta es una ausencia injustificada. _____ (inicial del padre o guardián)

_____ **Vacaciones Familiares con fines Educativos son Vacaciones Justificadas. (Llene la planilla en la otra página)**

Para ser justificado, el plan debe ser preparado antes de la partida, y debe explicar la manera en que el viaje será educativo y como el estudiante reportará lo que aprendió durante el viaje. El plan también deberá incluir información explicando cuando y como se completarán y entregarán las tareas que el estudiante se perdió debido al viaje.

*** Por favor, haga llegar esta planilla a la asistente de oficina en la oficina principal de la escuela**

Yo solicito que el viaje educativo de mi hijo sea justificado. Un Plan Educativo con respecto a su ausencia ha sido adjuntado.

Firma del Padre/Madre _____

Fecha _____

Firma de la Maestra/o _____

Fecha _____

Las ausencias debido a este viaje serán Justificadas Injustificadas

Firma del Administrador _____

Fecha _____

Plan de Vacaciones Justificadas o Viaje Educativo

Nombre del Estudiante: _____ Grado: _____

Padres, por favor use esta planilla para crear un plan educacional para dicho estudiante y así solicitar que sus ausencias escolares debido a un viaje educativo sean justificadas:

Propósito de las Actividades Educativas	Evidencia de aprendizaje a nivel de grado
Tareas a completar	Programa de término (Como el trabajo será completado y cuando será entregado)
Matemática	
Lectura	
Ciencias	
Estudios Sociales	
Otras Asignaturas	

Nosotros concordamos con este Plan Educativo

Firma del padre/madre _____ Fecha _____

Firma de la maestra/ _____ Fecha _____

.....
El Plan Educativo para este estudiante es Suficiente Insuficiente

Firma del Administrador/a _____ Fecha _____